

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Мурманского областного Дворца культуры
и народного творчества им. С.М.
С.В. Вагайцева
2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре творческих инициатив населения Мурманской области
«Культурный START UP: Есть идея!»

Учредители

Министерство культуры Мурманской области

Организаторы

ГООАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»

Цели и задачи

- отбор лучших творческих инициатив, проектов, в том числе работ и практик, ориентированных на поиск и решение актуальных и перспективных задач социального, культурного и образовательного развития области;
- поддержка инициатив, идей, намерений и предполагаемых программ/проектов в сфере культурно-просветительской деятельности;
- выявление и создание инструментов поддержки творческих инициатив и практик при имеющихся минимальных ресурсах, поощрение и распространение успешного опыта активного участия граждан в реализации творческих инициатив в культурной среде Мурманской области;
- создание условий для вовлечения творчески активного населения области в проектную деятельность, формирование навыков межличностной коммуникации, приобретения опыта участия в мероприятиях различного уровня.

Сроки и порядок проведения

Смотр творческих инициатив населения Мурманской области «Культурный START UP: Есть идея!» (далее – смотр) проводится в рамках трёх сессий: весна, лето, осень.

1 этап: приём заявок – с 01 марта по 30 марта; с 01 мая по 30 мая; с 01 сентября по 30 сентября 2021 г.

2 этап: оценка инициативы – с 1 апреля по 10 апреля; с 1 июня по 10 июня; с 1 октября по 10 октября 2021 г.

3 этап: подготовка и реализация инициатив – в соответствии с поданной заявкой, в течение 2021 года.

Авторам творческих инициатив, рекомендованных организаторами конкурса к реализации, предоставляется возможность воплощения творческой инициативы в течение календарного года на одной из площадок Дворца культуры и народного творчества им. С.М. Кирова.

Условия участия

Для участия в смотре приглашаются физические лица, инициативные группы, не являющиеся юридическими лицами, в возрасте от 14 лет и старше, проживающие на территории Мурманской области.

На смотр представляются инициативы (проекты массовой востребованности) по направлениям:

- *информационно-просветительская деятельность*, направленная на формирование и удовлетворение информационных, интеллектуальных и других потребностей населения в сфере культуры, содействующее просвещению граждан;
- *культурно-досуговая деятельность*, направленная на удовлетворение духовных, эстетических, интеллектуальных и других потребностей населения в сфере культуры и досуга, способствующее приобщению граждан к культурным ценностям.

Конкурсные творческие инициативы (проекты) должны соответствовать *следующим критериям*:

- соответствие направлениям смотра;
- социальная значимость творческой инициативы (проекта);
- оригинальность, целесообразность и актуальность;
- этичность (не нарушает нормы действующего законодательства и общепринятые моральные принципы);
- возможность реализации творческой инициативы (проекта) при имеющихся минимальных ресурсах;
- вовлечение в реализацию творческой инициативы (проекта) населения, общественности, волонтеров;
- возможность применения творческой инициативы различной возрастной категорией;
- возможность использования полученных результатов на площадках области в сфере культуры.

С авторами лучших творческих инициатив (проектов) заключается Соглашение на реализацию творческой инициативы. Организаторы смотра вправе контролировать ход исполнения Соглашения и в случае неисполнения условий Соглашения организаторы прекращают сотрудничество с автором инициативы, предусмотренное Соглашением.

Смотр не предусматривает денежные гранты на реализацию идеи. Участники несут расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, а также необходимые денежные расходы, связанные с реализацией инициативы. Организаторы смотра предоставляют площадку для реализации идеи, технические средства, оказывают организационную и методическую помощь, размещают рекламные материалы на своих площадках в сети интернет.

После реализации творческой инициативы автор предоставляет отчет в соответствии с условиями заключенного с ним Соглашения.

Для участия в смотре необходимо направить заявку, согласно прилагаемым формам, по адресу:

183038, г. Мурманск, ул. Пушкинская, 3

ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»

E-mail: odk_kirova@mail.ru

Конкурсные проекты, не соответствующие требованиям, оргкомитетом не рассматриваются. Материалы, присланные на смотр, не подлежат рецензированию и не возвращаются. Все заявки, представленные на смотр, оцениваются оргкомитетом. В случае, если представленные инициативы не соответствуют критериям, изложенным в Положении, заявка возвращается на доработку.

Предоставляя свои персональные данные, конкурсант подтверждает свое согласие на сбор, хранение, использование, обработку и распространение данных для целей конкурса Организаторами и уполномоченными ими лицами, которые будут предпринимать необходимые меры защиты данных от несанкционированного разглашения.

Представляя инициативы (проекты) на смотр, авторы безвозмездно передают неисключительные авторские права на их использование организаторами в любых целях, связанных с проведением смотра-конкурса, отчетностью и его рекламой, а также публичное участие на площадках области в сфере культуры, представление на сайтах с обязательным указанием автора инициативы (проекта).

Поддача Заявки на участие в Конкурсе автоматически является согласием с вышеприведенными условиями.

**Состав организационного комитета смотра-конкурса творческих инициатив
населения Мурманской области
«Культурный START UP: Есть идея!»**

- | | |
|--|---|
| Вагайцева
Светлана Васильевна | – директор ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова», председатель оргкомитета |
| Крюкова
Екатерина Валерьевна | – заместитель директора по народному творчеству ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова», заместитель председателя оргкомитета |
|
Члены оргкомитета: | |
| Родионов
Павел Алексеевич | – зав. отделом реализации социокультурных проектов |
| Анисимова
Яна Александровна | – зав. отделом методической и информационно-аналитической работы |
| Заузольцева
Юлия Владимировна | – ведущий методист отдела методической и информационно-аналитической работы |

**ЗАЯВКА (для отдельных граждан)
на участие в смотре творческих инициатив
населения Мурманской области
«Культурный START UP: Есть идея!»**

1. Ф.И.О. участника _____
2. Место работы, учебы _____
3. Контактные данные
 Адрес регистрации/проживания _____
 E-mail: _____
 Телефон: _____
4. Описание творческой инициативы (идеи, работы, разработки):
*(Доступным, простым языком, в том числе какую пользу может принести реализация данной идеи и на какой срок - не более 1 страницы А4 кегль 12)
 Цель реализации инициативы; задачи и методы (перечень мероприятий, необходимых для реализации); описание того, что побудило обратиться к выбранной теме; определить целевую аудиторию; какую проблему целевой аудитории разрешит реализация данной инициативы, ожидаемые результаты.*
5. География проекта - _____
6. Необходимые ресурсы для реализации инициативы:
(варианты - предоставление площадки для реализации, реклама, волонтеры, инвентарь, техническое оборудование и т.п.)

Подпись _____

Дата _____

- Своей подписью даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Примечание: личные сведения разглашению не подлежат.

Подпись _____

Дата _____

**ЗАЯВКА (для инициативных групп)
на участие в смотре творческих инициатив
населения Мурманской области
«Культурный START UP: Есть идея!»**

1. Ф.И.О. руководителя группы _____

2. Место работы, учебы _____

3. Контактные данные _____

Адрес регистрации/проживания _____

E-mail: _____

Телефон: _____

4. Инициативная группа в составе:

№ п/п	ФИО	Функции при реализации инициативы
1.		
2.		
3.		
4.		

5. Описание творческой инициативы (идеи, работы, разработки):

(Доступным, простым языком, в том числе какую пользу может принести реализация данной идеи и на какой срок - не более 1 страницы А4 кегль 12)

Цель реализации инициативы; задачи и методы (перечень мероприятий, необходимых для реализации); описание того, что побудило обратиться к выбранной теме; определить целевую аудиторию; какую проблему целевой аудитории разрешит реализация данной инициативы, ожидаемые результаты.

7. География проекта - _____

6. Необходимые ресурсы для реализации инициативы:

(варианты - предоставление площадки для реализации, реклама, волонтеры, инвентарь, техническое оборудование и т.п.)

Подпись _____

Дата _____

- Своей подписью даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Примечание: личные сведения разглашению не подлежат.

Подпись _____

Дата _____

**Календарный план
реализации творческой инициативы
начало - не ранее 01 апреля, окончание - не позднее 30 декабря**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ожидаемый результат

Подпись _____

Дата _____